

Утверждаю:
Начальник управления
образования администрации
Мошковского района
 С.В.Сайчук
11.01.2021

План работы Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Мошковского района Новосибирской области» по профилактике безнадзорности детей и подростков, обеспечению безопасности и усилению мер по снижению подростковой агрессии в образовательных организациях Мошковского района на 2021 год.

Организационная работа

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация сверки банка данных обучающихся, состоящих на различных видах учета (ВШУ, ГПДН, КЦСОН)	Январь, июнь, сентябрь	Методист УО, Социальный педагог, ответственные за ВР в ОО
2.	Организация сверки банка данных неблагополучных семей, состоящих на различных видах учета (ВШУ, ПДН, КДН и ЗП)	Январь, июнь, сентябрь	Методист УО, Социальный педагог, ответственные за ВР в ОО
3.	Оформление стенда в ОО «Правовое воспитание»	Сентябрь (дополнение и внесение изменений в течение учебного года)	Социальный педагог, ответственные за ВР в ОО
4.	Организация социометрических исследований, анкетирования среди обучающихся 1-11 кл. с целью раннего выявления проблем общения между несовершеннолетними, родителями и детьми, педагогами и детьми и т.д.)	Сентябрь (в течение учебного года)	Социальный педагог, кл.руководители, психолог
5.	Организация и проведение инструктажей по правилам безопасного поведения обучающихся ОО Мошковского района	Ежемесячно (по необходимости)	Кл.руководители, соц. педагоги
6.	Организация изучения потребностей обучающихся в дополнительном образовании в ОО, зачисление обучающихся на дополнительные общеобразовательные программы в систему «Навигатор»	Сентябрь, далее по необходимости вновь прибывших в ОО	Ответственный в ОО за ВР, Кл.руководители, педагоги ДО
7.	Организация по сбору информации о занятости обучающихся в кружках, секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на разных формах учета)	Январь, сентябрь	Кл.руководители, ответственные за ВР в ОО

8.	Организация по изучению потребностей обучающихся во внеурочной деятельности и организация внеурочной деятельности, согласно новых ФГОС, вступающих в силу 16.07.2021 (приказы Минпросвещения от 31.05.2021 №286 и 287) в том числе о состоящих на разных формах учета	Август	Кл.руководители, ответственные за ВР в ОО
9.	Организация по проведению активной мотивационной кампании по социально-психологическому тестированию	Сентябрь	Администрация ОО Соц.педагог, психолог, Кл.руководители,
10.	Организация по проведению социально-психологического тестирования в ОО (охват учащихся по максимуму)	Сентябрь-Ноябрь	Ответственные за ВР в ОО, Кл.руководители, Соц.педагоги, психологи
11.	Организация выявления и учета обучающихся, воспитанников, требующих повышенного внимания, (группа риска), в том числе по результатам СПТ	В течение учебного года	Кл.руководители, ответственные за ВР в ОО, Соц.педагоги, психологи
12.	Организация по сбору информации о занятости обучающихся в каникулярное время, (в том числе состоящих на различных видах учета)	Перед каникулами в течение всего учебного года	Ответственный в ОО за ВР, соц.педагог, кл.руководители
13.	Организация посещения семей и несовершеннолетних по месту жительства, состоящих на различных видах учета, в том числе опекаемых и приемных детей, с целью обследования условий жизни несовершеннолетних.	В течение года, по необходимости, согласно Положения посещения семей	Ответственный в ОО за ВР, соц.педагог, Педагог-психолог, кл.руководители
14.	Организация работы по правовому просвещению в школе. Дни правовой культуры, в том числе не вовлечения несовершеннолетних в деструктивные движения «Дсти вне политики»	Согласно плана ОО	Ответственный в ОО за ВР, соц.педагог, Учителя обществознания, кл.руководители
15.	Организация работы в ОО по половому воспитанию обучающихся в соответствии с законодательством и правовой культуры	Согласно плана ОО	Ответственный в ОО за ВР, соц.педагог, Учителя биологии, кл.руководители
16.	Организация совета профилактики в ОО, составление плана профилактической работы на учебный год.	Август	Ответственный в ОО за ВР, Руководитель совета профилактики, (члены совета профилактики)
17.	Организация и проведение семинаров, совещаний при руководителе ОО, проведение планерок на тему:	Согласно плана ОО	Администрация ОО, социальный педагог, педагог-психолог, по

	«Ранняя профилактика семейного неблагополучия, безнадзорности детей и подростков и т.д.»		необходимости кл.руководители
18.	Организация незамедлительного информирования о всех происшествиях с обучающимися, произошедших как на территории ОО, так и вне ОО	По случаю	Администрация УО, Администрация ОО
19.	Организация и развитие деятельности службы медиации в ОО	В течение года	Ответственный за ВР, Соц.педагог
20.	Организация работы ОО по принятию превентивных мер (предупреждающие, предохранительные действия в системе жизнедеятельности человека, прав и интересов личности, общества в целом)	В течение года	Администрация ОО, соц.педагог, педагог-психолог, кл.руководители
21.	Составление социального паспорта ОО.	Сентябрь	Администрация ОО, соц.педагог

Профилактическая работа ОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение встреч с представителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений детей и подростков ОО Мошковского района	По согласованию	Ответственный за ВР, соц.педагог
2.	Проведение классных часов по формированию правовой культуры, толерантного поведения	Согласно плана ОО	Ответственный за ВР, Кл.руководители
3.	Проведение тематических профилактических классных часов и родительских собраний, ознакомление учащихся и родителей с Уставом школы	Один раз в четверть согласно плана ОО	Соц.педагог, кл.руководители
4.	Кинолектории по профилактике детской преступности, правонарушений, беспризорности, бродяжничества	Согласно плана ОО	Ответственный за ВР, соц.педагог, Кл.руководители
5.	Занятия по профориентации для обучающихся 9-11 классов «Твое будущее в твоих руках. Твоя профессиональная карьера»	Согласно плана в течение года	Ответственный за ВР, Соц.педагог Кл.руководители
6.	Мероприятия по профилактике противоправных действий среди обучающихся ОО Мошковского района: - буллинг -не вовлечение детей в деструктивные движения «Дети вне политики	Согласно плана ОО	Ответственный за ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл.руководители

	-безопасное пространство сети-интернет -профилактика вредных привычек (зависимости, пагубные привычки) - профилактика асоциального, противоправного поведения (хулиганство, кражи, преступность, агрессия и др.) - профилактика суицидального поведения «Жить здорово!»		
7.	Вовлечение обучающихся ОО в систему дополнительного образования «Навигатор»	Сентябрь, в течение года с учетом вновь прибывших	Ответственный за ВР, Соц. педагог, по необходимости кл.руководители
8.	Развитие детского самоуправления в классах, в ОО	В течение года	Ответственный за ВР, Совет старшеклассников, соц.педагог
10.	Развитие формы работы «Наставничество»	В течение года	Ответственный за ВР, Совет старшеклассников, соц.педагог
11.	День Здоровья в ОО	Согласно плана ОО	Ответственный за ВР, соц.педагог, кл.руководители, учителя физической культуры
12.	Половое воспитание обучающихся в соответствии с законодательством и правовой культурой	Согласно плана ОО, урочных планов	Кл.руководители, Учителя биологии
13.	Участие родителей и несовершеннолетних в работе службы медиации	По необходимости	Ответственный за ВР, Соц.педагог

Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета, по случаю

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование и соотнесение банка данных учащихся, состоящих на всех видах учета (ВШУ, ГПДН, КДН и ЗП)	Январь, июнь, сентябрь	Соц.педагог
2.	Диагностика обучающихся. Составление социально-психологических карт на обучающихся, состоящих на различных видах учета (ВШУ, ГПДН, КДН и ЗП)	Сентябрь, по необходимости в течение года	Ответственный за ВР, Педагог-психолог, Соц.педагог
3.	Организация индивидуальных встреч с представителями учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО, состоящих на ВШК, ГПДН, КДН и ЗП	По согласованию	Ответственный за ВР, соц.педагог

4.	Индивидуальные профилактические беседы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета	В течение года, согласно индивидуальных планов профилактической работы	Соц. педагог, кл.руководители
5.	Индивидуальные профилактические беседы с несовершеннолетними, не состоящими на различных видах учета.	По случаю	Соц.педагог, кл.руководители
6.	Индивидуальная работа по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин неадекватного поведения, дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и др.	В течение года	Кл.руководители, Педагог-психолог, Соц.педагог
7.	Изучение семейных взаимоотношений, социального окружения обучающихся и семьи	В течение года	Кл.руководители, Соц.педагог
8.	Контроль за посещением и успеваемостью обучающихся. Индивидуальная работа с детьми и родителями, допускающих систематические пропуски учебных занятий, выявление причин непосещения.	В течение года	Кл.руководители, Соц.педагог, Ответственный за ВР
9.	Индивидуальная мотивация обучающихся по вовлечению в систему дополнительного образования, состоящих на различных видах учета.	В течение года	Ответственный за ВР, Кл.руководители, Педагоги ДО
10.	Вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах учета в социально-значимую деятельность: -акции -конкурсы -волонтерская деятельность -РДШ -Юнармия - Патриотическое воспитание -и др.	В течение года	Кл.руководители, Ответственный за ВР
11.	Индивидуальные консультации и занятия педагога-психолога с обучающимися, состоящими на учете и не состоящими на учете	Согласно индивидуального плана работы, По необходимости в течение года	Педагог-психолог
12.	Индивидуальные коррекционные занятия социального педагога	Согласно индивидуального плана работы, По необходимости в течение года	Соц.педагог
13.	Отдых и оздоровление в ДОЛ, СОЛ Новосибирской области, ЛДП в ОО	В течение года	Администрация ОО, Соц.педагог

14.	Занятость обучающихся в каникулярное время	В течение года, согласно плана ОО	Кл.руководители, Соц.педагог, Педагоги ДО
-----	--	--------------------------------------	---

Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства, по случаю

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных семей, состоящих на всех видах учета (ВШК, ГПДН, КДН и ЗП, КЦСОН)	Январь, июнь, сентябрь	Соц.педагог
2.	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, нуждающихся в социальной адаптации	В течение года	Кл.руководители, Соц.педагог
3.	Посещение семей с несовершеннолетними, обследование социально-бытовых условий проживания семьи с несовершеннолетними детьми, состоящими на всех видах учета, а так же приемные и опекаемые семьи.	В течение года согласно Положения посещения семей, ФЗ РФ №120	Ответственный за ВР, Соц.педагог, Кл.руководители, психолог
4.	Проведение цикла индивидуальных профилактических бесед, родительских собраний, об ответственности родителей в воспитании, развитии, содержание детей, о правах и обязанности семьи, о бесконтрольности свободного времени, как основной причине правонарушений и преступлений, пути решения конфликтных ситуаций, о безопасности несовершеннолетних и др.	Согласно плана ОО, планов кл.руководителей, плана соц.педагога, педагога-психолога, во время посещения семей	Администрация ОО, соц.педагог, педагог-психолог, Кл.руководители
5.	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование родителей.	В течение года согласно индивидуального плана, по необходимости, по случаю	Соц.педагог, педагог-психолог
6.	Индивидуальные семейные консультации	В течение года по необходимости, по случаю	Соц.педагог, педагог-психолог, кл.руководители
7.	Привлечение родителей к проведению социально-значимых мероприятий, акций, экскурсий, походов, поездок, конкурсов и т.д. (в том числе, состоящих на учете)	В течение года	Ответственный за ВР, Соц.педагог, Кл.руководители
8.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, деятельности Совета школы	В течение года	Администрация ОО, Кл.руководители

Профилактика суицидального поведения

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Раннее выявление контингента, не позднее 13 лет, контингента риска на основе знания его характеристики в целях динамичного наблюдения и своевременной психолого-педагогической коррекционной работы	В течение года	Кл.руководители, педагог-психолог, соц.педагог
2.	Посещение семей (с составлением акта обследования), в которой проживает обучающийся «группы риска», оказание консультативной помощи родителям и психолого-педагогической несовершеннолетним	В течение года	Кл.руководители, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Индивидуальные консультации, занятия с несовершеннолетними данной категории, занятия с педагогом-психологом (в случае отсутствия психолога в ОО, привлечение стороннего)	В течение года	Ответственный за ВР, Кл.руководители, Педагог-психолог
4.	Организация консультативной помощи с психиатром, психотерапевтом для детей «группы риска» и родителей	По согласованию и по возможности	Ответственный за ВР, кл.руководители Педагог-психолог
5.	Формирование у обучающихся таких понятий, как «Жизнь прекрасна», Ценность человеческой жизни», «Цели и смысл жизни» и др.	В течение года	Кл.руководители, Соц.педагог, педагог-психолог
6.	Применение индивидуальных приемов психологической защиты в сложных жизненных ситуациях	В течение года	Кл.руководители, Соц.педагог, педагог-психолог
7.	Групповые занятия, тренинги с обучающимися с целью повышения стрессоустойчивости путем психологической подготовки подростка к сложным и противоречивым реалиям современной жизни, формирование готовности к преодолению ожидаемых трудностей	В течение года	Кл.руководители, Соц.педагог, Педагог-психолог
8.	Проведение консультативных и обучающих занятий с педагогами по ранней профилактике суицидального поведения у подростков	В течение года	Ответственный за ВР, соц.педагог, педагог-психолог

Работа с педагогическим составом

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
------	-------------	-------	---------------

1.	Проведение разъяснительной работы в ОО о соблюдении педагогической этики при работе с семьями и детьми «группы риска»	В течение года	Администрация ОО, соц.педагог
2.	Работа психолого-педагогического консилиума ОО	В течение года	Ответственный за ВР Соц.педагог, педагог-психолог
3.	Работа Совета профилактики ОО	В течение года	Ответственный за ВР, Члены совета профилактики
4.	Повышение квалификации педагогов по профилактике девиантного поведения, работы с семьями, профилактике социального сиротства и др.	В течение года	Администрация ОО
5.	Самообразование педагогов при работе с «группой риска»	В течение года	Кл.руководители, Педагоги ОО

Работа с руководителями ОО и заместителями по ВР

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания по обеспечению безопасной образовательной среды в ОО	Февраль Август	Начальник управления образования
2.	Ремонтные работы в ОО (устранение замечаний контрольно-надзорных органов, предписаний)	Июль-август	Руководители ОО
3.	Проведение мониторинга состояния комплексной безопасности ОО	Сентябрь	Руководители ОО
4.	Итоговое совещание по организации работы обеспечения безопасности в образовательных учреждениях	Июль	Начальник управления образования, Заместитель начальника управления образования