



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2025 № 1137-па

Об оценке готовности объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Мошковского района Новосибирской области к отопительному периоду 2025-2026 годов

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Закон № 190-ФЗ), приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Приказ), в целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2025-2026 годов,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Мошковского района Новосибирской области (далее – Комиссия), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Мошковского района Новосибирской области (далее – Положение), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Директору МКУ «Управление образования» Мошковского района Новосибирской области (Рыбалкина Ю.С.):

3.1. Организовать подготовку подведомственных учреждений к отопительному периоду 2025-2026 годов;

3.2. Обеспечить контроль за подготовкой подведомственными учреждениями документов, подтверждающих выполнение требований, установленных пунктом 11 Приложения №1 «Правила обеспечения готовности к отопительному периоду» Приказа;

3.3. В срок до 1 сентября 2025 года обеспечить предоставление в Комиссию подведомственными учреждениями заполненных оценочных листов для расчета индекса готовности потребителей к отопительному периоду с приложением документов, подтверждающих каждую позицию оценочного

листа, в соответствии с пунктом 11 Приложения №1 «Правила обеспечения готовности к отопительному периоду» Приказа, а также проект акта и паспорта готовности в двух экземплярах.

4. Главам муниципальных образований поселений Барлакского, Дубровинского, Сокурского и Ташаринского сельсоветов в рамках исполнения полномочий жилищного законодательства:

4.1. Создать комиссии по оценке готовности жилого многоквартирного фонда на территории соответствующего муниципального образования с участием представителя Государственной жилищной инспекции Новосибирской области и газораспределительной организации Мошковского района Новосибирской области (ч. 10, статьи 20 Закона № 190-ФЗ и пункт 6 приложения № 2 Приказа);

4.2. В срок до 20 сентября 2025 года предоставить в Комиссию:

4.2.1. Акты и паспорта готовности на каждый жилой многоквартирный дом (далее – МКД), в котором собственниками жилых помещений не выбран способ управления МКД, или выбранный способ управления не реализован;

4.2.2. Акты и паспорта готовности управляющих организаций, товариществ собственников недвижимости, осуществляющих деятельность по управлению или обслуживанию МКД на территории соответствующего муниципального образования;

4.2.3. Заполненные оценочные листы (приложения к актам готовности) в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности, с приложением документов, подтверждающих каждую позицию оценочного листа, в соответствии с пунктом 11 Приложения №1 «Правила обеспечения готовности к отопительному периоду» Приказа.

5. Главам муниципальных образований поселений Барлакского, Новомошковского, Сокурского и Ташаринского сельсоветов в срок до 1 сентября 2025 года предоставить в Комиссию заполненные оценочные листы для расчета индекса готовности потребителей к отопительному периоду, а именно: зданий (нежилых помещений), принадлежащих муниципальному образованию на праве собственности или ином законном основании, с приложением документов, подтверждающих каждую позицию оценочного листа, в соответствии с пунктом 11 Приложения №1 «Правила обеспечения готовности к отопительному периоду» Приказа, а также проект акта и паспорта готовности в двух экземплярах.

6. Рекомендовать главам муниципальных образований р.п. Мошково Мошковского района Новосибирской области, р.п. Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области:

6.1. Создать комиссии по оценке готовности объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и жилищного фонда муниципального образования к отопительному периоду 2025-2026 годов с участием представителя Государственной жилищной инспекции Новосибирской области и представителя Сибирского Управления Ростехнадзора (ч. 8 и 10, статьи 20 Закона № 190-ФЗ);

6.2. Выполнить проверку готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования, в соответствии с пунктами 9-11 Приложения №1 «Правила обеспечения готовности к отопительному периоду» Приказа;

6.3. Выдать акты проверки и паспорта готовности: теплоснабжающим организациям в срок не позднее 25.10.2025; потребителям тепловой энергии в срок не позднее 15.09.2025;

6.4. Предоставить копии актов проверки и паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей в Комиссию в трехдневный срок после подписания документов, указанных в п. 6.3. настоящего постановления.

6.5. Направить требуемый пакет документов в Сибирское Управление Ростехнадзора в сроки, установленные графиком проверок муниципальных образований, поднадзорных Сибирскому управлению Ростехнадзора, к работе в осенне-зимнем периоде 2025-2026 годов.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мошковского района Новосибирской области Салтаева А.В.

И.о. Главы Мошковского района
Новосибирской области

Г.В. Гейдарова



**Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии Мошковского района
Новосибирской области**

**Председатель
комиссии:**

Салтаев А.В.

- заместитель главы администрации
Мошковского района Новосибирской
области;

Заместитель председателя комиссии:

Воложанина Д.С.

- директор МКУ «Центр муниципальных
услуг»;

Члены комиссии:

Костина К.С.

- начальник отдела ЖКХ МКУ «Центр
муниципальных услуг»;

Кудеев Д.Д.

- Главный специалист по ГО Мошковского
района Новосибирской области;

Максимов Ю.П.

- представитель МУП «Коммунальное
хозяйство» Мошковского района;

По согласованию

- представитель Сибирского Управления
Ростехнадзора;

Секретарь комиссии:

Верхотурова Н.Н.

- главный специалист отдела жилищно-
коммунального хозяйства МКУ «Центр
муниципальных услуг».

**Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии Мошковского муниципального района
Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Мошковского муниципального района Новосибирской области устанавливает задачи, функции, права и порядок работы комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Мошковского муниципального района Новосибирской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим оценку обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Мошковского района Новосибирской области (далее – Оценка готовности).

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Закон № 190-ФЗ), приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), а также настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.5. Целью проведения проверки готовности к отопительному периоду является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к централизованной системе теплоснабжения.

1.6. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных Правилами, в соответствии с Законом № 190-ФЗ.

1.7. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, осуществляющих теплоснабжение на территории Барлакского, Дубровинского, Кайлинского, Новомошковского, Сокурского и Ташаринского сельсоветов, а также потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к централизованной системе теплоснабжения на территории Барлакского, Дубровинского, Кайлинского, Новомошковского, Сокурского и Ташаринского сельсоветов, в соответствии с Правилами.

1.8. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители теплоснабжающей организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

1.9. В целях проверки теплоснабжающих организаций в состав комиссии включаются по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2. Порядок образования и состав Комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

2.1.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

2.1.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.1.3. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии. Председатель, его заместитель и секретарь являются членами Комиссии.

2.1.4. Состав Комиссии ежегодно утверждается постановлением администрации Мошковского района Новосибирской области в срок до 15 августа.

2.1.5. Замена члена Комиссии допускается только по постановлению Мошковского муниципального района Новосибирской области.

3. Функции Комиссии

3.1. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- утверждение программы проведения Оценки готовности;
- осуществление общего руководства работой Комиссии;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии;
- назначение заседания Комиссий и определение их повестки дня;
- объявление заседания правомочным или вынесения решения о его переносе из-за отсутствия кворума;
- открытие и ведение заседания Комиссии;
- подписание актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;

- осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.2. Секретарь Комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

3.3. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенных к компетенции Комиссии;
- осуществляют оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами;
- проверяют оценочные листы и подписывают акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.3.1. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные Положением, если на заседании Комиссии присутствует пятьдесят и более процентов общего числа ее членов в части касающейся оцениваемых объектов.

Комиссия для осуществления своих полномочий имеет право запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений, органов местного самоуправления и хозяйствующих субъектов информацию, относящуюся к вопросам ее компетенции.

Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

4. Работа Комиссии

4.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения Оценки готовности.

4.2. Комиссия осуществляет Оценку готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится Оценка готовности.

4.3. Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения Оценки готовности уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" информации о начале проведения Оценки готовности и программы Оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего Оценке готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Уведомление о сроках проведения Оценки готовности должно содержать дату, к которой лица, подлежащие Оценке готовности, должны подготовить и представить Комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду.

Документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду должны быть представлены Комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки.

6. В рамках проведения Оценки готовности соответствующая Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами и в отношении каждого объекта Оценки готовности, устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду на основании значения индекса готовности.

Индекс готовности объекта Оценки готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности "Не готов" - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности "Готов с условиями" - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности "Готов" - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

7. Результаты Оценки готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения Оценки готовности.

8. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект Оценки готовности. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

9. Срок составления акта определяется в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 10 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 25 октября - для теплоснабжающих организаций.

10. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду выдается в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности "Готов", а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности "Готов с условиями", если сроки устранения замечаний Комиссии по обеспечению готовности и повторная Оценка готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных Правилами.

11. Сроки выдачи паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

Сводная информация о результатах Оценки готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте Мошковского района Новосибирской области в срок до 1 декабря текущего года.

По решению Комиссии проводится осмотр объектов Оценки готовности.