



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МОШКОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ
сороковой сессии

от 29 октября 2024 года

№ 348

Об утверждении Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего и профессионального и высшего образования», руководствуясь Уставом Мошковского муниципального района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Мошковского района Новосибирской области «Вестник Мошковского района» и разместить на официальном сайте Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой, финансово-кредитной политике и собственности (Ена А.И.).

Глава Мошковского района
Новосибирской области

С.Н. Субботин

Председатель Совета
депутатов Мошковского района
Новосибирской области

А.Н. Нарушевич

УТВЕРЖДЕНО
решением сороковой сессии
Совета депутатов
Мошковского района
Новосибирской области
от 29 октября 2024 года № 348

ПОЛОЖЕНИЕ
о целевом обучении по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего и профессионального и высшего образования».

1.2. Право на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации, впервые получающие профессиональное образование соответствующего уровня и не имеющие обязательств по ученическому или иному договору, влекущему возникновение трудовых отношений после окончания обучения и прошедшие отбор на заключение договора о целевом обучении.

1.3. Целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении, заключенного по результатам проведенного, в соответствии с Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области» и настоящим Положением конкурса по отбору кандидатов (далее – конкурс), между гражданином, поступившим на обучение по образовательной программе или обучающимся по образовательной программе, и администрацией Мошковского района Новосибирской области (далее - гражданин, договор о целевом обучении, администрация района).

1.4. Гражданин, участвующий в конкурсе (далее – кандидат), на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Формирование и размещение предложения администрацией района, подача заявок претендентами, объявление конкурса по отбору претендентов

2.1. Организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении, а также информирование заинтересованных лиц об исполнении обязательств сторон

договора о целевом обучении и об ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, осуществляются с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и цифровых отношений «Работа в России» (далее – цифровая платформа «Работа в России»).

2.2. Ежегодно до 10 апреля после направления уведомления Министерством труда и социальной защиты РФ о возможности удовлетворения кадровой потребности путем привлечения граждан на условиях целевого обучения в личные кабинеты органов и организаций, указанных в пункте 2 постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – постановление Правительства РФ от 27.04.2024 № 555), администрация района, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления размещает информацию о наличии потребности в использовании механизма целевого обучения на цифровой платформе «Работа в России».

2.3. Администрация района размещает предложения на цифровой платформе «Работа в России» для граждан, поступающих на обучение по образовательным программам, - не позднее 10 июня года, в котором осуществляется прием на обучение (далее - год приема); для граждан, обучающихся по образовательным программам - в сроки, определяемые администрацией района. Предложения для граждан, поступающих на обучение по образовательным программам, не могут быть изменены после 10 июня года приема.

2.4. Администрация района формирует предложения в соответствии с формой предложений о заключении договора или договоров о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555.

Предложение формируется для заключения одного договора о целевом обучении либо для заключения нескольких договоров о целевом обучении, если администрация района предлагает гражданам одинаковые условия для заключения договоров о целевом обучении.

Предложения формируются при наличии обоснования перспективной потребности в специалисте определенной квалификации для последующего замещения должности муниципальной службы, в зависимости от кадровой потребности администрации района.

2.5. Предложение формируется в соответствии с пунктом 12 постановления Правительства РФ от 27.04.2024 № 555.

2.6. Подача заявок гражданами, желающими заключить договор о целевом обучении, осуществляется посредством подачи заявок на заключение договора о целевом обучении в соответствии с предложениями (далее - заявка). В заявку включаются сведения, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым к гражданам, установленным пунктом 23 постановления Правительства РФ от 27.04.2024 № 555.

2.7. Конкурс на заключение договора о целевом обучении объявляется администрацией района.

2.8. Объявление о проведении конкурса подлежит опубликованию администрацией района в печатном средстве массовой информации и размещению на официальном сайте Мошковского района Новосибирской области в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

2.8. В объявлении о проведении конкурса указывается должность муниципальной службы, которая подлежит замещению гражданином после окончания обучения, квалификационные требования к этой должности (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей), перечень документов, представляемых на конкурс, место и время их приема, срок, до истечения которого принимаются документы от претендентов, дата, время, место и порядок проведения конкурса, а также могут содержаться другие информационные материалы.

2.9. После подачи заявки, гражданин представляет в администрацию района следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной в соответствии с федеральным законодательством, с приложением фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытию на конкурс);

4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (для граждан ранее осуществлявших трудовую деятельность);

5) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и ее прохождению;

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает профессиональное образование соответствующего уровня, с информацией об образовательной программе которую он осваивает (с указанием профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом, об исполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации (для граждан, обучающихся по образовательной программе среднего или высшего образования);

7) письменное согласие на обработку персональных данных.

2.10. Администрация района осуществляет проверку достоверности и полноты представленных гражданином сведений, указанных в пункте 2.10. настоящего Положения.

2.11. Граждане не допускаются к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) выявлены обстоятельства, препятствующие участию в конкурсе, установленные федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области;

2) несвоевременное представление документов, указанных в пункте 2.10. настоящего Порядка;

3) представление документов, указанных в пункте 2.10. настоящего Положения, не в полном объеме.

Администрация района информирует гражданина в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе не позднее 10 (десяти) дней со дня окончания срока приема документов от претендентов.

3. Порядок проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении

3.1. Конкурс на заключение договора о целевом обучении проводится конкурсной комиссией, образуемой в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – конкурсная комиссия).

3.2. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня окончания срока приема документов от претендентов.

3.3. Конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе поданы документы только от одного претендента или отсутствуют претенденты на участие в конкурсе.

3.4. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов и по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры предусматривают тестирование и индивидуальное собеседование.

3.5. Тестирование проводится с целью выявления уровня теоретических знаний претендента по перечню вопросов, связанных с исполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы, подлежащей замещению после окончания обучения.

3.6. Претендент проходит тестирование в присутствии одного из членов конкурсной комиссии. Всем претендентам предоставляется равное количество времени для подготовки ответов. В ходе тестирования не допускается использование претендентами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, а также выход претендентов за пределы помещения, в котором проходит тестирование.

3.7. Оценка результатов тестирования проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов. Претендент, ответивший правильно на 70 и более процентов вопросов теста, считается прошедшим тестирование и допускается к индивидуальному собеседованию.

3.8. Индивидуальное собеседование проводится с целью выявления профессиональных и личностных качеств претендента, определения способности претендента к выполнению служебных обязанностей по должности муниципальной службы, подлежащей замещению после окончания обучения.

3.9. Индивидуальное собеседование проводится членами конкурсной комиссии с претендентом, успешно прошедшим тестирование, в форме свободной беседы и представляет собой устные ответы претендента на вопросы, задаваемые членами конкурсной комиссии.

3.10. При определении победителя конкурса преимущество имеет претендент, допустивший наименьшее количество ошибок в ходе тестирования и продемонстрировавший наибольшую степень полноты и правильности ответов на вопросы, владения навыками публичного выступления, умения доказывать, убеждать, отстаивать свою точку зрения, полемизировать в сравнении с другими претендентами.

3.11. По результатам конкурса конкурсная комиссия, посредством открытого голосования, принимает большинством голосов от всех присутствующих на заседании членов комиссии, одно из следующих решений:

- 1) о признании гражданина победителем конкурса;
- 2) об отсутствии победителя конкурса.

3.12. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, членами конкурсной комиссии, принявшими участие в голосовании, и секретарем конкурсной комиссии.

3.13. Администрация района в течение 10 (десяти) дней со дня заседания конкурсной комиссии в письменной форме сообщает о результатах конкурса претендентам, участвовавшим в конкурсе.

3.14. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

4. Порядок заключения договора о целевом обучении

4.1. Договор о целевом обучении заключается в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555.

4.2. Договор о целевом обучении между администрацией района и победителем конкурса заключается в электронном или в письменном виде на бумажном носителе в порядке и в сроки, установленные федеральным законодательством.

4.3. Договор о целевом обучении заключается с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации района в течении установленного срока после окончания обучения. Срок обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения равен сроку, в течении которого администрация района предоставляет меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более 5 (пяти) лет.

4.4. Администрация района:

- осуществляет подготовку проекта договора о целевом обучении;
- обеспечивает ознакомление гражданина и иных лиц, участвующих в заключении договора о целевом обучении (при наличии), с указанным проектом;
- обеспечивает урегулирование разногласий по проекту договора о целевом обучении при их наличии;
- определяет время и место заключения договора о целевом обучении и обеспечивает наличие необходимого количества экземпляров договора о целевом обучении для подписания в случае заключения договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе.

4.5. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин в письменной форме уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он обучается (в которую он принят на обучение), о заключении договора о целевом обучении.

4.6. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

4.7. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией целевого обучения, предусмотренных договором о целевом обучении в том числе расходов на обеспечение мер социальной поддержки в период обучения предусмотренных договором о целевом обучении, осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных ежегодно при формировании бюджета Мошковского района Новосибирской области.