|  |
| --- |
|  |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МОШКОВСКОГО РАЙОНА****НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 16.10.2024 | № | 119 |

 |
|  |
| О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения |
|  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Мошковского района Новосибирской области от 30.12.2015 № 145 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».
3. Заместителю главы администрации Мошковского района Новосибирской области (Бараник А.А.) обеспечить размещение настоящего постановления в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
4. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации Мошковского района Новосибирской области (Кудрявцевой Ю.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Мошковского районаНовосибирской области | С.Н. Субботин |

Приложение

к постановлению администрации

Мошковского района

Новосибирской области

от 16.10.2024 № 119

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1.Общие положения

* 1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - требования) разработаны в соответствии Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».
	2. Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, порядок обеспечения исполнения следующих правовых актов:
		1. Постановлений администрации Мошковского района Новосибирской области (далее - постановление), устанавливающих:

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами Мошковского района Новосибирской области (далее – муниципальными органами), и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями Мошковского района Новосибирской области (далее - казенные учреждения), муниципальными бюджетными учреждениями Мошковского района Новосибирской области (далее - бюджетные учреждения) и муниципальными унитарными предприятиями Мошковского района Новосибирской области (далее – унитарные предприятия) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты).

* + 1. Распоряжений руководителей муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельных видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1. **Разработка и принятие правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

**Мошковского района Новосибирской области**

* 1. Постановления администрации Мошковского района Новосибирской области, указанные в подпункте 1.2.1 требований, разрабатываются заместителем главы администрации Мошковского района Новосибирской области (далее – заместитель), управлением экономического развития и труда администрации Мошковского района Новосибирской области (далее – управление экономики) по согласованию отделом финансового планирования администрации Мошковского района Новосибирской области (далее – отдел финансового планирования).
	2. В случае если муниципальные органы, не являются одновременно субъектами бюджетного планирования проекты правовых актов, указанных в пункте 1.2 требований, подлежат согласованию с отделом финансового планирования.
	3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1.2.1 и абзаце третьем подпункта 1.2.2 требований, управление экономики, заместитель, муниципальные органы (далее - разработчики проектов правовых актов) размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок с указанием адреса электронной почты и почтового адреса, на который принимаются предложения юридических лиц, физических лиц и общественных объединений.
	4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет семь рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1.2.1 и абзаце третьем подпункта 1.2.2 требований, в единой информационной системе в сфере закупок.
	5. Разработчики проектов правовых актов рассматривают предложения юридических лиц, физических лиц и общественных объединений, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в пункте 2.4 требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.
	6. Разработчики проектов правовых актов не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений юридических лиц, физических лиц и общественных объединений размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.
	7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1.2.1 и абзаце третьем подпункта 1.2.2 требований, разработчики проектов правовых актов с учетом предложений юридических лиц, физических лиц и общественных объединений принимают одно из следующих решений:

о принятии правового акта без внесения изменений;

о необходимости доработки проекта правового акта.

Принятое решение оформляется протоколом и размещается разработчиками проектов правовых актов в единой информационной системе в сфере закупок.

* 1. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2 требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.
	2. В случае принятия разработчиком проекта правового акта решения о необходимости доработки проекта правового акта, правовые акты утверждаются после их доработки с учетом предложений юридических лиц, физических лиц и общественных объединений.
	3. В течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2.2 требований, указанные правовые акты размещаются в единой информационной системе в сфере закупок.
	4. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1.2 требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия, в случаях:

приведения их в соответствие с законодательством;

необходимости совершенствования правового регулирования нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области.

1. **Содержание правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

**Мошковского района Новосибирской области**

* 1. Постановление администрации, устанавливающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, предусматривает:

 обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг. Их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

 порядок формирования и ведения муниципальными органами, перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества), иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее ведомственного перечня), а также форму ведомственного перечня;

 порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные требованиями и не приводящие к сужению ведомственного перечня и порядок их применения.

* 1. Постановление администрации, устанавливающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен правовым актом администрации Мошковского района Новосибирской области;

требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

* 1. Распоряжения руководителей муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальным органом и подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, должны содержать:

наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

* 1. Распоряжение руководителей муниципальных органов, указанные в подпункте 1.2.2 требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных учреждений.
	2. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям соответствующих муниципальных органов.
	3. Распоряжения руководителей муниципальных органов утверждающие нормативные затраты, должны определять:

порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

1. **Обеспечение исполнения правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области**
	1. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, государственного (муниципального) финансового контроля, в процессе контроля и мониторинга в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошковского района Новосибирской области осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым ими и подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.